



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ**  
**ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**  
**Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ**  
**ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**  
**ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ**  
**ΑΡΜΟΔΙΑ: Κα ΣΟΦΙΑ ΗΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ**  
**ΤΗΛ.: 2132023905 - 908**

**Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α**  
**από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 21<sup>ης</sup>/2016 Συνεδρίασης**  
**της Οικονομικής Επιτροπής**

Αριθ. Απόφασης **361/2016**

**Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η**

**Διάθεση πίστωσης ποσού 73.800,00€, έγκριση τεχνικών προδιαγραφών της υπ' αριθμ. 41/2016 μελέτης και κατάρτιση όρων διακήρυξης για την προμήθεια και τοποθέτηση σταθερών οργάνων γυμναστικής σε ανοικτούς κοινόχρηστους και αθλητικούς χώρους**

Χαλάνδρι και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **06<sup>η</sup>** του μήνα **Ιουνίου** του έτους **2016**, ημέρα της εβδομάδας **Δευτέρα** και ώρα **09:30**, συνήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την υπ' αριθμ. **16072/02-06-2016** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε καθέναν από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010, για συζήτηση και λήψη απόφασης επί των κατωτέρω θεμάτων Η.Δ. και Ε.Η.Δ. Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **5**.

**Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ**

**ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ:** ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ

**ΜΕΛΗ:** ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ

**Α Π Ο Ν Τ Ε Σ**

ΚΑΣΙΜΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ, ΚΑΡΑΤΖΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ

Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και ειδοποιήθηκαν νόμιμα.

**Προσελεύσεις:** Ουδείς

**Αποχωρήσεις:** Ουδείς

Ο Πρόεδρος, παρουσία της υπεύθυνης για την τήρηση των πρακτικών – υπαλλήλου του Δήμου κ. Σοφίας Ηλιακοπούλου, επί του **18<sup>ου</sup>** θέματος της ημερήσιας διάταξης, είπε ότι:

Μας υπεβλήθη η υπ' αρ. 16115/03-06-2016 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης, στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Με την υπ' αριθμ. 184/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου εγκρίθηκε η διενέργεια της **προμήθειας και τοποθέτηση σταθερών οργάνων γυμναστικής σε ανοικτούς κοινόχρηστους και αθλητικούς χώρους**. Για την υλοποίηση της προμήθειας θα διενεργηθεί Ανοικτός Διαγωνισμός χωρίς χρήση ΕΣΗΔΗΣ.

Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των 73.800,00€ συμπ/νου Φ.Π.Α. και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου ο.ε. 2016.

Κατ' εφαρμογή του Ν. 4013/11 και της ΚΥΑ Π1/2380/2012 καταχωρήθηκε (πρωτογενές αίτημα) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) από τη Δ/νση Τεχνικών Υπηρεσιών και έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) " 16REQ004513443".

Σύμφωνα με το άρθρο 209 παρ. 1 του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ) οι προμήθειες των Δήμων διενεργούνται με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (Υ.Α. 11389/93). Με την παρ. 1 του άρθρ. 3 του ΕΚΠΟΤΑ, ορίζεται ότι ο τρόπος εκτέλεσης των προμηθειών καθορίζεται με απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής (νυν Οικονομικής Επιτροπής).

Σύμφωνα με τα: άρθρ. 3 παρ. 1 και άρθρ. 4 παρ. 4 του ΕΚΠΟΤΑ καθώς και του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» ορίζεται ότι με απόφαση της Δημοτικής επιτροπής (νυν Οικονομικής Επιτροπής) εγκρίνονται οι τεχνικές προδιαγραφές των προμηθειών και καταρτίζονται οι όροι διακήρυξης.

Επίσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1.δ του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» προβλέπεται ότι η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση δαπανών καθώς και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

Η σχετική πίστωση ποσού 73.800,00€ συμπ/νου Φ.Π.Α. θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου ο.ε. 2016 και συγκεκριμένα τον Κ.Α.: 30.7135.22. Για την αντιμετώπιση της δαπάνης της εν λόγω προμήθειας είχε συνταχθεί η προβλεπόμενη Πρόταση Ανάλυσης Υποχρέωσης (Π.Α.Υ), η οποία εγκρίθηκε από τη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών και καταχωρήθηκε με α/α 746/2016 στο Μητρώο Δεσμεύσεων έτους 2016, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 και την εγκύκλιο 30/19664/20-4-2011 περί εφαρμογής των διατάξεων του Π.Δ. 113/10 στους Δήμους και τα δημοτικά ΝΠΔΔ, που εκδόθηκε από κοινού από το ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. & το Υπ. Οικονομικών.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις:

- Της Απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών 11389/1993 Φ.Ε.Κ.185 τ. Β' /23-03-1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)».
- Του Ν. 2286/1995 Φ.Ε.Κ 19 τ. Α' /1-2-1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων».
- Του Ν. 2362/1995 Φ.Ε.Κ 247 τ. Α' /27-11-1995 «Περί Δημόσιου Λογιστικού, ελέγχου των δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3463/2006 ΦΕΚ 114 τ. Α' /8-6-2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».
- Του Ν. 3548/2007 Φ.Ε.Κ 68 τ. Α' /20-03-2007 «Καταχώρηση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις».
- Της αριθ. Π1/3305/2010 (1789/12.22.2010) απόφαση Υπ. Οικονομίας Αντ. & Ναυτιλίας για τα όρια των Διαγωνισμών.
- Του Ν. 3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112 τ. Α' /13-07-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις».
- Του Ν. 3852/2010 Φ.Ε.Κ 87 τ. Α' /07-06-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης ».
- Του Ν. 4013/2011 Φ.Ε.Κ. 204 τ. Α' /15-09-2011 «Σύσταση Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων – Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) – Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» και το Ν. 4072/2012 (Φ.Ε.Κ. 86 τ.Α' / 11-04-2012 ».
- Του άρθρου 157 παρ. 1α και 1β του Ν. 4281/2014 (Φ.Ε.Κ160/τ.Α' / 08-08-2014)
- Η προμήθεια ταξινομείται υπό CPV 37442900-8 (πολυόργανα γυμναστικής).

Επομένως, και βάσει των όσων οι ανωτέρω διατάξεις ορίζουν, η υπηρεσία ζητά τη λήψη σχετικής απόφασης για την:

Α) Έγκριση και διάθεση πίστωσης ποσού 73.800,00€ σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου ο.ε. 2016 στον ΚΑ: 30.7135.22.

Β) Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών της 41/2016 μελέτης που αφορά στην «**Προμήθεια και τοποθέτηση σταθερών οργάνων γυμναστικής σε ανοικτούς κοινόχρηστους και αθλητικούς χώρους**» .

Γ) Κατάρτιση όρων διακήρυξης Ανοικτού Διαγωνισμού χωρίς χρήση ΕΣΗΔΗΣ για την «**Προμήθεια και τοποθέτηση σταθερών οργάνων γυμναστικής σε ανοικτούς κοινόχρηστους και αθλητικούς χώρους**» για τις ανάγκες της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών

Η Οικονομική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση, έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006), τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) καθώς και τη σχετική εισήγηση της υπηρεσίας.

### **Η Οικονομική Επιτροπή Χαλανδρίου αποφασίζει ομόφωνα**

**1)** την έγκριση και διάθεση πίστωσης ποσού 73.800,00€ σε βάρος του ΚΑ: 30.7135.22. του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2016 για την προμήθεια και τοποθέτηση σταθερών οργάνων γυμναστικής σε ανοικτούς κοινόχρηστους και αθλητικούς χώρους.

Κατ' εφαρμογή του Ν. 4013/11 και της ΚΥΑ Π1/2380/2012 καταχωρήθηκε (πρωτογενές αίτημα) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) από τη Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών και έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) " 16REQ004513443".

Για την αντιμετώπιση της δαπάνης της εν λόγω προμήθειας είχε συνταχθεί η προβλεπόμενη Πρόταση Ανάλυσης Υποχρέωσης (Π.Α.Υ), η οποία εγκρίθηκε από τη Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών και καταχωρήθηκε με α/α 746/2016 στο Μητρώο Δεσμεύσεων έτους 2016, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 και την εγκύκλιο 30/19664/20-4-2011 περί εφαρμογής των διατάξεων του Π.Δ. 113/10 στους Δήμους και τα δημοτικά ΝΠΔΔ, που εκδόθηκε από κοινού από το ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. & το Υπ. Οικονομικών.

Τα σχετικά χρηματικά εντάλματα θα εκδοθούν επ' ονόματι των δικαιούχων προς είσπραξη.

**2)** την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της 41/2016 μελέτης που αφορά στην «**Προμήθεια και τοποθέτηση σταθερών οργάνων γυμναστικής σε ανοικτούς κοινόχρηστους και αθλητικούς χώρους**».

**3)** την κατάρτιση όρων διακήρυξης Ανοικτού Διαγωνισμού χωρίς χρήση ΕΣΗΔΗΣ για την «**Προμήθεια και τοποθέτηση σταθερών οργάνων γυμναστικής σε ανοικτούς κοινόχρηστους και αθλητικούς χώρους**» για τις ανάγκες της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών, ως κατωτέρω:

**ΑΡΘΡΟ 1°****Αναθέτουσα αρχή- Χρόνος και τόπος του διαγωνισμού -Πληροφορίες.****1.1 ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΑΓΙΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΥ 30 &amp; ΑΡΙΣΤΕΙΔΟΥ Τ.Κ.15234

ΤΗΛ. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ: 213-2023843

ΦΑΞ: 213-2023846

**1.2** Ο διαγωνισμός θα γίνει στο Δημοτικό κατάστημα επί της οδού Αγ. Γεωργίου 30 και Αριστείδου-Χαλάνδρι, την ..... Ημέρα .....και από ώρα 10:00 π.μ. έως 10:30π.μ. (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από το Γραφείο Προμηθειών ( Κο Μάκη Μπογέα) τηλ. 213-2023843 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Επίσης η διακήρυξη καθώς και η μελέτη θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του Δήμου.

**ΑΡΘΡΟ 2°****Τεχνικές Προδιαγραφές**

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές , ως έχουν εγκριθεί με την αριθ...../2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής , αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης και αναφέρονται αναλυτικά στην υπ' αριθ. 41/2016 μελέτη της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών η οποία συνοδεύει το σχέδιο της διακήρυξης.

**ΑΡΘΡΟ 3°****Προϋπολογισμός**

Η συνολική δαπάνη έχει προϋπολογιστεί σε ποσό 73.800,00€ και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2016 και συγκεκριμένα θα βαρύνει τον Κ.Α. 30.7135.22

**ΑΡΘΡΟ 4°****Δικαίωμα συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής
- β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.
- γ) Συνεταιρισμοί.
- δ) Κοινοπραξίες προμηθευτών

**ΑΡΘΡΟ 5°****Συμβατικά στοιχεία**

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτήν κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
2. Το τιμολόγιο προσφοράς
3. Ο προϋπολογισμός της προσφοράς
4. Οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης
5. Τα τεχνικά στοιχεία ( τεχνικές προδιαγραφές ) της προσφοράς του αναδόχου

**ΑΡΘΡΟ 6°****Δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν.**

Οι ενδιαφερόμενοι οφείλουν να υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά **πρωτότυπα ή αντίγραφα (Ν.4250/2014)**:

**A) Για τους Έλληνες πολίτες:**

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό, όπως αναλυτικά περιγράφεται στο άρθρο 11 της Διακήρυξης.

2. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει:

α) Ότι δεν έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

β) Για αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση πιστοποιητικού ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε.
- Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποι.

3. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να προσκομιστεί Ένορκη Βεβαίωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον Ειρηνοδίκη ή Συμβολαιογράφου ή Πρόξενου.

Συγκεκριμένα:

Για τα φυσικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Για τα νομικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία.

Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα παραπάνω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης.

4. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986**, στην οποία θα δηλώνουν όλους τους Οργανισμούς Κοινωνικής Ασφάλισης στους οποίους οφείλουν να καταβάλλουν εισφορές για το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό.

5. Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστικές ενημερότητες) τόσο για τους ίδιους τους εργοδότες όσο και για όλο το απασχολούμενο σε αυτούς προσωπικό, από τα οποία να προκύπτουν ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε αυτούς τους οργανισμούς κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού. Από τα περιεχόμενα των πιστοποιητικών χρειάζεται να προκύπτει σαφώς η διάρκεια ισχύος τους, έτσι ώστε να είναι ξεκάθαρο ότι τα πιστοποιητικά αυτά είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Διευκρινίζεται ότι το πιστοποιητικό ασφαλιστικής ενημερότητας:

- αφορά και τους φορείς επικουρικής ασφάλισης και όχι μόνο τους οργανισμούς κύριας ασφάλισης,
- αφορά όλους τους απασχολούμενους στην επιχείρηση, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, που είναι ασφαλισμένοι σε οποιονδήποτε ασφαλιστικό οργανισμό,
- σε περίπτωση ατομικών επιχειρήσεων, αφορά και όσους είναι ασφαλισμένοι ως εργοδότες ή ελεύθεροι επαγγελματίες σε ασφαλιστικούς οργανισμούς.

6. Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση Αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές τους υποχρεώσεις (φορολογική ενημερότητα για κάθε νόμιμη χρήση), το οποίο χρειάζεται να είναι σε ισχύ τουλάχιστον ως την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.

Σε περίπτωση εγκατάστασής τους στην αλλοδαπή, τα δικαιολογητικά των παραπάνω εδαφίων 3, 5 και 6 εκδίδονται με βάση την ισχύουσα νομοθεσία της χώρας που είναι εγκατεστημένοι, από την οποία εκδίδεται και το σχετικό πιστοποιητικό.

7. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή, που θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι ( 6 ) μήνες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού, το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος.

## **Β) Για τους αλλοδαπούς:**

1. Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας διακήρυξης.

2. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

3. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (3) της παραγράφου Α. Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται ή που αυτό που εκδίδεται δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου ή στα κράτη μέλη που δεν προβλέπεται η ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης.

4. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

5. Πιστοποιητικό ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

6. Πιστοποιητικό ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους μέλους.

**Γ. Για τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):**

Όλα τα δικαιολογητικά των ανωτέρω περιπτώσεων (Α) και (Β) κατά περίπτωση αν πρόκειται για ημεδαπό ή αλλοδαπό Ν.Π. .

**Δ. Για τους συνεταιρισμούς:**

1. Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 11 της παρούσας διακήρυξης.
2. Βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
3. Τα δικαιολογητικά με στοιχεία (3) , (4) , (5) και (6) της ανωτέρω περίπτωσης Α.

**Ε. Για τις ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά και τις Κοινοπραξίες:**

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.
2. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο.
3. Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 8 του ΕΚΠΟΤΑ .
4. Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Αν στη χώρα του προμηθευτή δεν προβλέπεται από το νόμο η ένορκη δήλωση, μπορεί αντί αυτής να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση, στην οποία θα βεβαιώνεται το γνήσιο της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο.

**ΣΤ. Εκτός των ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικών, οι συμμετέχοντες οφείλουν να προσκομίσουν με ποινή αποκλεισμού από τον διαγωνισμό τα ακόλουθα :**

1. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, **υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης**, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο. **Επίσης προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρίας, πρέπει να προσκομισθούν και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για τους διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε και Ε.Π.Ε), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεών του (για Ο.Ε και Ε.Ε).** Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιριών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.
2. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986** ότι ο διαγωνιζόμενος έλαβε γνώση των όρων διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών που συνοδεύουν αυτήν και των σχετικών με αυτή διατάξεων και ότι τους αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα.
3. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986** στην οποία θα δηλώνονται:
  - Ο χρόνος ισχύος της προσφοράς, ο οποίος δεν είναι δυνατόν να είναι μικρότερος από τον ζητούμενο (120 ημέρες)
4. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986** στην οποία θα δηλώνεται ότι:
  - Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
  - Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή τους σε διαγωνισμούς του Δημοσίου ή των Ο.Τ.Α.
  - Δεν έχει καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
  - Δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα ή δραστηριότητα.

- Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων (ποσοτικές & ποιοτικές) όσο και των υποχρεώσεων της εν γένει προς το δημόσιο τομέα.
- Δεν έχει κάνει ψευδείς ή και ανακριβείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών που ζητήθηκαν.

5. **Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86** με την οποία να δηλώνει ότι η προσφορά δεν έχει καμία απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης ή εφόσον έχει αποκλίσεις να τις αναφέρει ρητά, να τις περιγράφει και να τις αιτιολογεί προκειμένου να αξιολογηθούν από την επιτροπή.

**Η παράλειψη προσκόμισης έστω και ενός από τα ανωτέρω δικαιολογητικά συμμετοχής ή η μη προσήκουσα υποβολή τους σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και του νόμου, συνεπάγεται τον υποχρεωτικό αποκλεισμό του ενδιαφερόμενου από το διαγωνισμό.**

Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση που διαπιστωθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο ότι ο διαγωνιζόμενος υπέβαλε υπεύθυνες δηλώσεις με αναληθές ή ανακριβές περιεχόμενο.

Επισημαίνεται ότι η μη υποβολή όλων των δικαιολογητικών συμμετοχής από όλους τους φορείς, πλήττει τις αρχές της διαφάνειας, της ισότητας συμμετοχής στις διαδικασίες για την κατάρτιση των δημοσίων συμβάσεων, καθώς και του ελεύθερου ανταγωνισμού.

**Η προμήθεια των υλικών θα ακολουθεί τις σχετικές Εθνικές Τεχνικές προδιαγραφές καθώς και τα σχετικά τεχνικά Ευρωπαϊκά Πρότυπα. Ειδικά, θα πρέπει να καλύπτεται το Ευρωπαϊκό Πρότυπο EN16630:2015.**

Όλα τα είδη θα συνοδεύονται με όλα τα απαραίτητα έγγραφα και δικαιολογητικά που θα αποδεικνύουν την προέλευση, τα κατασκευαστικά πρότυπα (Ελληνικά και Ευρωπαϊκά), το σήμα ποιότητας και ό, τι άλλο αποδεικνύει την γνησιότητα και την ποιότητα κατασκευής που θα διασφαλίζει την ομαλή και ασφαλή λειτουργία τους. **Ειδικότερα, όλα τα όργανα και ο συναφής εξοπλισμός θα πρέπει να συνοδεύονται από πιστοποιητικό συμμόρφωσης από αναγνωρισμένο φορέα ελέγχου και εγχειρίδιο οδηγιών περιοδικής συντήρησης.**

Ο κάθε συμμετέχων οφείλει να καταθέσει **επί ποινή αποκλεισμού** τα εξής:

- **Πιστοποιητικό ασφάλειας χρήσης και ποιότητας των οργάνων γυμναστικής εξωτερικών χώρων από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης, για την συμμόρφωση με το Ευρωπαϊκό Πρότυπο EN16630:2015**
- **Πιστοποιητικού διασφάλισης ποιότητας ISO 9001:2008 του προμηθευτή ή της εταιρείας, σχετικά με την παραγωγή, εμπορία και εγκατάσταση των οργάνων γυμναστικής εξωτερικών χώρων.**
- **Πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης ISO 14001:2004 της εκάστοτε κατασκευάστριας εταιρείας των οργάνων γυμναστικής εξωτερικών χώρων.**
- **Υπεύθυνη δήλωση** στην οποία θα αναφέρει ότι, αποδέχεται τους όρους της μελέτης και των υποχρεώσεων που απορρέουν από αυτήν.
- **Υπεύθυνη δήλωση** για την διαθεσιμότητα των ανταλλακτικών για τουλάχιστον 5 χρόνια.
- **Πιστοποιητικό εγγύησης για τα υλικά** τουλάχιστον 3ετίας.
- **Πιστοποιητικό εγγύησης καλής λειτουργίας** τουλάχιστον 3ετίας.
- **Γνωμάτευση από αρμόδιο φορέα ή οποιοδήποτε σχετικό πιστοποιητικό ή υπεύθυνη δήλωση** ότι, η γυμναστική με τα εν λόγω όργανα δεν πρόκειται να προκαλέσει προβλήματα στην υγεία των χρηστών τους.
- **Ό,τι αναφέρεται ως δικαιολογητικό «επί ποινή αποκλεισμού» στο «Τιμολόγιο Μελέτης»**
- **Υπεύθυνη δήλωση** για την διαθεσιμότητα των ανταλλακτικών για τουλάχιστον 5 χρόνια.



- **Πιστοποιητικό εγγύησης** για τα υλικά τουλάχιστον 3ετίας.
  - **Πιστοποιητικό εγγύησης** λειτουργίας τουλάχιστον 3ετίας.
  - Ο προμηθευτής θα φέρει γνωμάτευση από αρμόδιο φορέα ή θα καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι, η γυμναστική με τα εν λόγω όργανα δεν πρόκειται να προκαλέσει προβλήματα στην υγεία των χρηστών τους.
- Όλα τα προαναφερόμενα πιστοποιητικά είναι προαπαιτούμενα επί ποινή αποκλεισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 7°**

### **Τρόπος υποβολής και σύνταξης των προσφορών**

1. **7.1** Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού , **επιφέρει ποινή αποκλεισμού της αντίστοιχης προσφοράς.**
2. 7.2 Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως στην ελληνική γλώσσα (εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια-prospectus- της εταιρείας).
3. **7.3** Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή Διενέργειας του διαγωνισμού την ημέρα και ώρα που θα γίνει ο διαγωνισμός και καθορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης.
4. **7.4** Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην υπηρεσία και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο και να παραλαμβάνονται με απόδειξη , με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού , όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης. Αυτές θα αποστέλλονται στην διεύθυνση που αναγράφεται στο άρθρο 1 της διακήρυξης.
5. **7.5** Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικώς αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπ' όψιν.
6. **7.6** Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους. Οι προσφορές ενώσεων προμηθευτών υπογράφονται υποχρεωτικά από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.
7. **7.7 Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές**, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο **καλά σφραγισμένο σε δύο αντίγραφα**, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις :

- 1) Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- 2) Τον πλήρη τίτλο του Δήμου
- 3) Τον αριθμό διακήρυξης (Αρ. Πρωτ. ).
- 4) Την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 1).
- 5) Τα στοιχεία του αποστολέα που λαμβάνει μέρος στο διαγωνισμό.

**7.8** Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα:

α) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά που αναφέρονται στο άρθρο 6 της παρούσης διακήρυξης. Τα τεχνικά καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**».

β) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται επίσης σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**» και μέσα στον φάκελο αυτό θα περιέχεται η προσφορά του διαγωνιζομένου για τα συγκεκριμένα είδη σε ευρώ. Στην τιμή θα περιλαμβάνονται όλες οι κρατήσεις και κάθε άλλη νόμιμη επιβάρυνση εκτός του ΦΠΑ.

**7.9** Οι φάκελοι της τεχνικής και οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**7.10** Η τεχνική προσφορά θα περιέχει την τεχνική περιγραφή του προσφερόμενου είδους και ότι άλλο καθορίζεται στην υπ' αριθμ. 41/2016 τεχνική μελέτη. Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**7.11** Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός από την περίπτωση που στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους της διακήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης ή της προσφοράς. Διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, είτε ενώπιόν της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας. Από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπ' όψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

**7.12** Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρείες ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στο διαγωνισμό. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία με την οποία θα συμμετέχει για λογαριασμό του.

**7.13** Η επίδοση εναλλακτικών προσφορών δεν επιτρέπεται.

**7.14** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η δε Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού παραλαμβάνει και αποσφραγίζει τις προσφορές και κατά τον έλεγχο καθαρογράφει την τυχόν διόρθωση, μονογράφει και σφραγίζει αυτή. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

**7.15** Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές. Σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται ως απαράδεκτες. **Επίσης δεν γίνονται δεκτές προσφορές για μέρος των υπό προμήθεια ειδών.**

## **ΑΡΘΡΟ 8<sup>ο</sup> :**

### **Χρόνος ισχύος προσφορών**

**8.1** Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** προσμετρούμενος από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Καμία αλλαγή δεν δύναται να γίνει λόγω αλλαγής της ισοτιμίας προς τα ξένα νομίσματα.

**8.2** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο των εκατόν είκοσι (120) ημερών, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**8.3** Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εφόσον ζητηθεί από την υπηρεσία πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα δύο μηνών. Μετά τη λήξη του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

## **ΑΡΘΡΟ 9<sup>ο</sup>**

### **Αποκλίσεις- Διευκρινήσεις-Αντιπροσφορές**

Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά τη συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

Διευκρινήσεις που δίδονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο είτε ενώπιον είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας, μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπ' όψιν μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

**ΑΡΘΡΟ 10<sup>ο</sup> :****Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού**

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές στο χρόνο που ορίζεται στο άρθρο 1 της διακήρυξης. Μετά την παρέλευση της ώρας λήξης, κηρύσσεται το τέλος της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται αυτό στα πρακτικά, απαγορεύεται δε για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς εκτός εάν η επίδοση των προσφορών άρχισε πριν την ώρα λήξης και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

Μετά τη λήξη της παράδοσης προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια. Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι, αριθμούνται και μονογράφονται από την Επιτροπή και αρχίζει ο έλεγχος των δικαιολογητικών που υποβλήθηκαν κατά σειρά επίδοσης και αναγράφονται στα πρακτικά περιληπτικά τα έγγραφα που κατατέθηκαν. Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς αποσφραγίζεται και αναγράφεται σε αυτόν ο αύξων αριθμός του κυρίως φακέλου. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται σε αυτόν ο αύξων αριθμός του κυρίως φακέλου.

Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι στην αίθουσα του διαγωνισμού εξέρχονται και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστική. Η επιτροπή ελέγχει τα δικαιολογητικά και αποφασίζει γι' αυτούς που αποκλείονται από το διαγωνισμό.

Κατόπιν η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει τους αποκλειόμενους από το διαγωνισμό, και τους λόγους αποκλεισμού τους και τους καλεί να παραλάβουν το σφραγισμένο φάκελο της οικονομικής προσφοράς.

Η αξιολόγηση και ο αναλυτικός έλεγχος των δικαιολογητικών δύναται να πραγματοποιηθεί σε επόμενη συνεδρίαση της Επιτροπής, οπότε οι συμμετέχοντες θα λάβουν γνώση του πρακτικού της επιτροπής εγγράφως, μέσω τηλεομοιότυπου (φαξ) .

Ακολούθως συνεχίζεται η συνεδρίαση στην οποία παρουσία των διαγωνιζομένων γίνεται η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών. Κατά την αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού έχει τη δυνατότητα να αποκλείσει κάποιον εκ των συμμετεχόντων λόγω ελλিপών στοιχείων ή τεχνικών στοιχείων που δεν ανταποκρίνονται στις απαιτήσεις της υπηρεσίας. Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών δύναται να πραγματοποιηθεί σε επόμενη ή επόμενες συνεδριάσεις της Επιτροπής, στις οποίες θα κληθούν να παραστούν οι συμμετέχοντες, εγγράφως μέσω τηλεομοιότυπου (φαξ).

Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από τα μέλη της επιτροπής, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία που θα καθορισθεί από την υπηρεσία, παρουσία όσων οι προσφορές κρίθηκαν τελικά αποδεκτές από το αρμόδιο για την αξιολόγηση όργανο και θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση που θα αποσταλεί μέσω τηλεομοιότυπου (φαξ).

Προσφορές αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτιμήσεως ή υπό αίρεση απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Επίσης απορρίπτονται προσφορές που δε φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζομένου ή δεν είναι σύμφωνες με τους όρους της διακήρυξης.

Η επιτροπή επιφυλάσσεται να αποφασίσει για τον ανάδοχο σε επόμενη συνεδρίαση χωρίς παρουσία των διαγωνιζομένων. Κατά την αξιολόγηση, η επιτροπή αφού εξετάσει όλα τα στοιχεία του φακέλου, θα γνωμοδοτήσει πλήρως αιτιολογημένα για την προκρίτεια προσφορά.

**ΑΡΘΡΟ 11<sup>ο</sup>****Εγγυήσεις**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου Χαλανδρίου στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφ' όσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

## **A. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το 1% της προϋπολογισθείσας δαπάνης προ Φ.Π.Α ( άρθρο 157 παρ. 1α του Ν. 4281/2014) ήτοι **595,16€**.

## **B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 3% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α.

### **ΑΡΘΡΟ 12°**

#### **Κρατήσεις- Πληρωμή**

**12.1** Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται με κράτηση 0,10% επί του συμβατικού ποσού υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων καθώς και με κάθε άλλη κράτηση που ισχύει κατά την ημερομηνία του διαγωνισμού.

**12.2** Η πληρωμή της αξίας του είδους θα γίνεται με έκδοση εντάλματος από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου στο όνομα του αναδόχου, σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2016. Η πληρωμή θα γίνει από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου.

### **ΑΡΘΡΟ 13ο**

#### **Κατακύρωση**

Η κατακύρωση της προμήθειας γίνεται για ολόκληρη την ποσότητα με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής αξιολόγησης των προσφορών.

### **ΑΡΘΡΟ 14°**

#### **Ένστασεις-Προσφυγές**

**14.1** Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

#### **α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού.**

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την τελευταία γνωστοποίηση (δημοσίευση) της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού και η σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από το διαγωνισμό. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

#### **β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν.**

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

**14.2** Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

**14.3** Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής (Οικονομικής Επιτροπής) έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.

## **ΑΡΘΡΟ 15<sup>ο</sup>**

### **Αξιολόγηση Προσφορών**

Η αξιολόγηση θα γίνει από την ορισθείσα επιτροπή.

Κατά την αξιολόγηση των προσφορών εφόσον για την τελική επιλογή είναι κριτήριο η χαμηλότερη προσφορά λαμβάνονται υπ' όψη τα παρακάτω στοιχεία:

-Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους της διακήρυξης και τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ. 41/2016 μελέτης.

-Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε.

-Η προσφερόμενη τιμή σε σχέση με τιμές που προσφέρθηκαν σε προηγούμενους διαγωνισμούς και την τρέχουσα στην αγορά τιμή, καθώς και τις γενικότερες συνθήκες που επικρατούν στην αγορά.

-Η κατακύρωση τελικά γίνεται στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους όρους στις τεχνικές προδιαγραφές και τη διακήρυξη. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν την αυτή ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Μετά την αποσφράγιση των οικονομικών προσφορών, σε συνεδρίαση στην οποία έχουν κληθεί ως ανωτέρω οι συμμετέχοντες, η Επιτροπή Αξιολόγησης των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, καταχωρεί σε πρακτικό τις οικονομικές προσφορές και γνωμοδοτεί για την κατακύρωση της προμήθειας.

Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή η οποία διατηρεί το δικαίωμα περί κατακύρωσης ή μη, η δε σχετική απόφαση για την κατακύρωση της προμήθειας είναι δυνατόν να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκαιρα εάν συμφωνεί και ο ανάδοχος.

## **ΑΡΘΡΟ 16<sup>ο</sup>**

### **Σύμβαση-Διάρκεια**

Οι ανάδοχοι μετά την κατά νόμο έγκριση του αποτελέσματος αυτής, είναι υποχρεωμένοι να προσέλθουν σε ορισμένο τόπο και χρόνο, όχι μικρότερο των δέκα ημερών ούτε μεγαλύτερο των δεκαπέντε ημερών, προς υπογραφή της σχετικής σύμβασης και να καταθέσουν την κατά το άρθρο 6 της παρούσης, εγγύηση για την καλή εκτέλεση αυτής.

Η σύμβαση θα ισχύσει από την υπογραφή της για δυο (2) μήνες ή/και μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντικειμένου χωρίς να ξεπεραστεί το ποσό της σύμβασης. Μπορεί όμως να παραταθεί η χρονική διάρκεια και όχι πέρα του τριμήνου, από την ημ/νία λήξης της σύμβασης με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με τις προϋποθέσεις και τις εκπώσεις που προβλέπονται (άρθρα 27, 33 & 34 του ΕΚΠΟΤΑ).

## **ΑΡΘΡΟ 17<sup>ο</sup>**

### **Παραλαβή - Παράδοση - Δοκιμές - Έλεγχοι**

**Χρόνος παράδοσης:** Ο χρόνος ολοκλήρωσης της συνολικής προμήθειας ορίζεται σε ΔΥΟ (2) μήνες, από την υπογραφή της σύμβασης ή έως την περαίωση της προμήθειας.

Η παράδοση και η τοποθέτηση των οργάνων σε χώρους του Δήμου, τους οποίους η Υπηρεσία θα υποδεικνύει. Ο χρόνος εκτέλεσης της συνολικής προμήθειας θα είναι ΔΥΟ (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Η σύμβαση θα ισχύσει από την υπογραφή της για ΔΥΟ (2) μήνες ή/και μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντικειμένου χωρίς να ξεπεραστεί το ποσό της σύμβασης. Μπορεί όμως να παραταθεί η χρονική διάρκεια και όχι πέρα του τριμήνου, από την ημ/νία λήξης της σύμβασης με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, με τις προϋποθέσεις και τις εκπτώσεις που προβλέπονται (άρθρα 27, 33 & 34 του ΕΚΠΟΤΑ).

Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται από την οικεία επιτροπή παρουσία του προμηθευτή. Εάν κατά την παραλαβή διαπιστωθεί απόκλιση από τις συμβατικές τεχνικές προδιαγραφές η επιτροπή παραλαβής μπορεί να προτείνει την απόρριψη της παραλαμβανόμενης ποσότητας του είδους και ο ανάδοχος θα είναι υποχρεωμένος χωρίς καμία αποζημίωση να αντικαταστήσει εκ νέου, το σύνολο ή το μέρος αυτών, μέσα σε πέντε (5) ημέρες, αφότου διαπιστωθεί η παράβαση των ανωτέρω διαβεβαιώσεων. Αν η ανωτέρω προθεσμία παρέλθει άπρακτη, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και η εγγύηση που έχει καταθέσει, εκπίπτει αυτοδίκαια υπέρ του Δήμου. Οι νέες δαπάνες που θα προκύψουν (έξοδα αποστολής – μεταφοράς, νέα υλικά κλπ.) θα βαρύνουν τον ανάδοχο.

Οι ποσότητες των ειδών των άρθρων δύνανται να μειωθούν ή να αυξηθούν ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, πάντα στα πλαίσια των ορίων του προϋπολογισμού της σύμβασης, η δε προμήθεια τους θα γίνεται από τον ίδιο προμηθευτή με τις τιμές που θα έχουν συμφωνηθεί στο διαγωνισμό, πάντα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Επισημαίνεται ότι η Υπηρεσία στην οποία θα δοθεί το κάθε προμηθευόμενο είδος διατηρεί το δικαίωμα (ακόμα και μετά την υπογραφή σύμβασης προμήθειας) να διασταυρώσει τη γνησιότητα του κάθε είδους, σε συνεργασία με την επίσημη αντιπροσωπεία ή κεντρικό έμπορο/εισαγωγέα στην Ελλάδα.

Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα ελέγχου των οργάνων, όπου και όποτε αυτή κρίνει απαραίτητο, από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης, χωρίς προηγούμενη ειδοποίηση του προμηθευτή. Το κόστος των εν λόγω ελέγχων και πιστοποιήσεων βαρύνει τον προμηθευτή.

Οι ποσότητες των ειδών των άρθρων δύνανται να μειωθούν ή να αυξηθούν ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας, η δε προμήθεια τους θα γίνεται από τον ίδιο προμηθευτή με τις τιμές που θα έχουν συμφωνηθεί στο διαγωνισμό, πάντα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Αν υπάρχουν αδιάθετες πιστώσεις, μπορεί να παραταθεί η σύμβαση μέχρι την εξάντλησή της, κατόπιν των απαιτούμενων αποφάσεων, συλλογικών οργάνων του Δήμου.

### **ΑΡΘΡΟ 18°**

#### **Πληρωμές**

Η πληρωμή της αξίας κάθε παράδοσης των υλικών θα γίνεται για το 100% της αξίας του εκάστοτε τιμολογίου, αφού υπογραφούν τα σχετικά Πρωτόκολλα Ποσοτικής Παραλαβής από τις αρμόδιες Επιτροπές

Οι τιμές μονάδας του συμβατικού τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της προμήθειας και για κανένα λόγο και σε καμία αναθεώρηση δεν υπόκεινται. Η πληρωμή θα γίνεται με εντάλματα που θα εκδίδονται μετά από κάθε παραλαβή υλικών από την αρμόδια επιτροπή και σύμφωνα με τις διαδικασίες που διέπουν τη λειτουργία του οικείου ΟΤΑ. Στην περίπτωση που η Επιτροπή παραλαβής δεν διαπιστώσει κακοτεχνία ως προς την ποιότητα των υλικών, θα καταβάλλεται στον προμηθευτή η αξία του εκάστοτε τιμολογίου με τις διαδικασίες που διέπουν τη λειτουργία των ΟΤΑ. Η πληρωμή του κάθε προμηθευτή θα γίνεται σταδιακά κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της προμήθειας και με τη σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής και την προσκόμιση του τιμολογίου.

Το τιμολόγιο θα συνοδεύεται από:

- Απολογιστικό-επιμετρητικό πίνακα, ο οποίος θα περιλαμβάνει τα όργανα που εγκαταστάθηκαν προς αποπληρωμή, θεωρημένο από την Τεχνική Υπηρεσία του Δήμου.
- Φωτογραφίες από πινακίδες που θα τοποθετήσει στις θέσεις εγκατάστασης των οργάνων.
- **Πιστοποιητικό εγκατάστασης από διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης για την έγκριση του τρόπου εγκατάστασης του κάθε οργάνου.**

**ΑΡΘΡΟ 19°****Δημοσίευση**

Η διακήρυξη θα δημοσιευτεί:

- Στο Φ.Ε.Κ.
- Σε δύο (2) τοπικές εφημερίδες (ΜΑΧΗΤΙΚΗ ΦΩΝΗ, ΕΒΔΟΜΗ)
- Σε μία(1) ημερήσια εφημερίδα (ΑΥΓΗ)
- Σε δύο (2) οικονομικές εφημερίδες (ΓΕΝΙΚΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ-ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ & ΠΛΕΙΣΤΗΡΙΑΣΜΩΝ ) και επιπλέον θα αναρτηθεί:
- Στον ιστότοπο του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.
- Στην ιστοσελίδα του Δήμου Χαλανδρίου [www.halandri.gr](http://www.halandri.gr)
- Στον ιστότοπο της ΔΙΑΥΓΕΙΑΣ.

Η δαπάνη δημοσίευσης της Περίληψης Διακήρυξης στον Ελληνικό τύπο βαρύνει τον προμηθευτή σύμφωνα με το άρθρο 46 του Ν.3801/2009/Α' 163.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **361/2016**.

Γι' αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως κατωτέρω:

Χαλάνδρι, 07/06/2016

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ**

**ΤΑ ΜΕΛΗ**

ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ,  
ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ  
ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ

**ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ**  
**ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ**