



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ
ΑΡΜΟΔΙΑ: ΚΑ ΣΟΦΙΑ ΗΛΙΑΚΟΠΟΥΛΟΥ
ΤΗΛ.: 2132023905 - 908

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α
από το πρακτικό της υπ' αριθμ. 25^{ης}/2016 Συνεδρίασης
της Οικονομικής Επιτροπής

Αριθ. Απόφασης **437/2016**

Π Ε Ρ Ι Λ Η Ψ Η

Διάθεση πίστωσης ποσού 20.823,47 €, έγκριση τεχνικών προδιαγραφών της 73/2016 Μελέτης και Κατάρτιση όρων Διακήρυξης Πρόχειρου Διαγωνισμού για την Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού

Χαλάνδρι και στο Δημοτικό Κατάστημα, σήμερα την **05^η** του μήνα **Ιουλίου** του έτους **2016**, ημέρα της εβδομάδας **Τρίτη** και ώρα **09:30**, συνήλθε σε Συνεδρίαση η Οικονομική Επιτροπή, ύστερα από την υπ' αριθμ. **19620/01-07-2016** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου που δόθηκε σε καθέναν από τους Συμβούλους, σύμφωνα με το άρθρο 75 του Ν.3852/2010, για συζήτηση και λήψη απόφασης επί των κατωτέρω θεμάτων Η.Δ. και Ε.Η.Δ. Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο **9** μελών βρέθηκαν παρόντα **5**.

Π Α Ρ Ο Ν Τ Ε Σ

ΔΗΜΑΡΧΟΣ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ: ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ

ΜΕΛΗ: ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ, ΚΑΣΙΜΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ

Α Π Ο Ν Τ Ε Σ

ΚΑΛΟΜΟΙΡΗΣ ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ, ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΑΝΔΡΙΑΝΑΚΗΣ ΜΥΡΩΝ, ΚΑΡΑΤΖΑ ΚΟΝΔΥΛΙΑ
 Οι οποίοι δεν προσήλθαν αν και ειδοποιήθηκαν νόμιμα.

Προσελεύσεις: Κατά τη διάρκεια συζήτησης του 1^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης προσήλθε η κ. Ε. Χριστούλη.

Αποχωρήσεις: Ουδείς.

Μεταβολές: Μετά από πρόταση του Προέδρου το 2^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης αποσύρθηκε.

Ο Πρόεδρος, παρουσία της υπεύθυνης για την τήρηση των πρακτικών – υπαλλήλου του Δήμου κ. Σοφίας Ηλιακοπούλου, επί του 5^{ου} θέματος της ημερήσιας διάταξης, είπε ότι:

Μας υπεβλήθη η υπ' αριθμ. 19618/01-07-2016 εισήγηση του Τμήματος Προμηθειών & Διαχείρισης Υλικού της Δ/σης Οικονομικής Διαχείρισης στην οποία αναφέρονται τα εξής:

Διαβιβάσθηκε στην υπηρεσία η 73/2016 μελέτη, αρμοδίως συνταχθείσα από την Δ/ση Προσχολικής Αγωγής που αφορά στην «Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού» για τις ανάγκες του Δήμου, προϋπολογισμού 20.823,47 € συμπ/νου Φ.Π.Α, για τη διενέργεια της προμήθειας.

Με την 643/2016 Απόφαση Δημάρχου εγκρίθηκε η αναγκαιότητα και ο τρόπος εκτέλεσης της προμήθειας με τη διενέργεια πρόχειρου διαγωνισμού (άρθρου 23 παρ. 4 του ΕΚΠΟΤΑ και Πράξη 170/2012 του VII Τμήματος Κλιμακίου Προλ. Ελ.), με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή επί του προϋπολογισμού της μελέτης,

Η σχετική πίστωση ποσού 20.823,47 € συμπ/νου Φ.Π.Α. θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Ο.Ε. 2016 και συγκεκριμένα τον Κ.Α.:15.6612.02 με ποσό 20.823,47 €.

Για την αντιμετώπιση των δαπανών της εν λόγω προμήθειας έχει συνταχθεί η προβλεπόμενη Πρόταση Ανάληψης Υποχρέωσης (Π.Α.Υ), η οποία εγκρίθηκε από τη Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών και καταχωρήθηκε με α/α στο Μητρώο Δεσμεύσεων έτους 2016, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 και την εγκύκλιο 30/19664/20-4-2011 περί εφαρμογής των διατάξεων του Π.Δ. 113/10 στους Δήμους και τα δημοτικά ΝΠΔΔ, που εκδόθηκε από κοινού από το ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. & το Υπ. Οικονομικών, ως κατωτέρω:

ΚΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ Π.Α.Υ.	ΠΟΣΟ ΣΕ €
15.6612.02	1006/2016	20.823,47

Κατ' εφαρμογή του Ν. 4013/11 και της ΚΥΑ Π1/2380/2012 καταχωρήθηκε (πρωτογενές αίτημα) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) και έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) "16REQ004676096 2016-06-29".

Σύμφωνα με το άρθρο 209 παρ. 1 του Ν. 3463/2006 (Δ.Κ.Κ) οι προμήθειες των Δήμων διενεργούνται με τις διατάξεις του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α (Υ.Α. 11389/93). Σύμφωνα με τα: άρθ. 3 παρ. 1 και άρθ. 4 παρ. 4 του ΕΚΠΟΤΑ καθώς και του άρθρου 72 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» ορίζεται ότι με απόφαση της Δημαρχιακής επιτροπής (νυν Οικονομικής Επιτροπής) εγκρίνονται οι τεχνικές προδιαγραφές των προμηθειών και καταρτίζονται οι όροι διακήρυξης.

Επίσης, με το άρθρο 72 παρ. 1.δ του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης» προβλέπεται ότι η Οικονομική Επιτροπή αποφασίζει για την έγκριση δαπανών καθώς και τη διάθεση των πιστώσεων του προϋπολογισμού.

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις:

- το άρθρο 209 του Ν. 3463/06
- την Υπουργική Απόφαση 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ)
- την παρ 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/08
- τις διατάξεις του Ν. 2286/1995 περί «προμηθειών του Δημοσίου τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων»
- την υπ' αριθ. 35130/739/09.08.2010 (ΦΕΚ 1291 Β') απόφαση Υπ. Οικονομικών για τα χρηματικά όρια της παρ. 83 του ν. 2362/95 όπως διαμορφώθηκαν από το ποσό των 15.000,01€ μέχρι του ποσού των 60.000,00€ επιπλέον ΦΠΑ. (συνοπτική διαδικασία - πρόχειρος διαγωνισμός)
- το άρθρο 72 του Ν. 3852/2010 «Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- το ΠΔ 113/2010 «Ανάληψη υποχρέωσης από τους Διατάκτες»
- τον Ν.4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων»
- Η προμήθεια ταξινομείται υπό CPV 37000000-8.

Επομένως, και βάσει των όσων οι ανωτέρω διατάξεις ορίζουν, η υπηρεσία ζητά τη λήψη σχετικής απόφασης για την:

Α) Έγκριση και διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 20.823,47 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2016 και συγκεκριμένα σε βάρος του Κ.Α.: 15.6612.02 με ποσό 20.823,47 €.

Β) Έγκριση τεχνικών προδιαγραφών της 73/2016 μελέτης που αφορά στην «Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού».

Γ) Κατάρτιση όρων διακήρυξης Πρόχειρου Διαγωνισμού για την «Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού» για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.

Η Οικονομική Επιτροπή, μετά από διαλογική συζήτηση, έλαβε υπόψη τις διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Ν.3463/2006), τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 (Πρόγραμμα Καλλικράτης) καθώς και τη σχετική εισήγηση της υπηρεσίας.

Η Οικονομική Επιτροπή Χαλανδρίου αποφασίζει ομόφωνα

1) Την έγκριση και διάθεση πίστωσης συνολικού ποσού 20.823,47 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Ο.Ε. 2016 και συγκεκριμένα στον ΚΑ: 15.6612.02 ποσού 20.823,47 € για την «Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού» για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.

Για την αντιμετώπιση των δαπανών της εν λόγω προμήθειας έχει συνταχθεί η προβλεπόμενη Πρόταση Ανάλυσης Υποχρέωσης (Π.Α.Υ), η οποία εγκρίθηκε από τη Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών και καταχωρήθηκε με α/α στο Μητρώο Δεσμεύσεων έτους 2016, σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.Δ. 113/2010 και την εγκύκλιο 30/19664/20-4-2011 περί εφαρμογής των διατάξεων του Π.Δ. 113/10 στους Δήμους και τα δημοτικά ΝΠΔΔ, που εκδόθηκε από κοινού από το ΥΠ.ΕΣ.Α.Η.Δ. & το Υπ. Οικονομικών, ως κατωτέρω:

ΚΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ Π.Α.Υ.	ΠΟΣΟ ΣΕ €
15.6612.02	1006/2016	20.823,47

Κατ' εφαρμογή του Ν. 4013/11 και της ΚΥΑ Π1/2380/2012 καταχωρήθηκε (πρωτογενές αίτημα) στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΣ) και έλαβε Αριθμό Διαδικτυακής Ανάρτησης Μητρώου (ΑΔΑΜ) "16REQ004676096 2016-06-29".

Τα σχετικά χρηματικά εντάλματα θα εκδοθούν επ' ονόματι των δικαιούχων προς είσπραξη.

2) την έγκριση των τεχνικών προδιαγραφών της της 73/2016 μελέτης που αφορά στην «Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού».

3) την κατάρτιση των όρων διακήρυξης Πρόχειρου Διαγωνισμού για την «Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού» για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, ως κατωτέρω:

ΑΡΘΡΟ 1 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Η συνολική δαπάνη της «Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού» για τις ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου, έχει προϋπολογιστεί σε ποσό 20.823,47€ και θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους του Δήμου, σε βάρος του κατωτέρω Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2016 :

Κωδικοί Αριθμοί	Είδος Δαπάνης	ΠΟΣΟ ΣΕ €
15.6612.02	Έξοδα για παιδαγωγικό και ψυχαγωγικό υλικό	20.823,47

Η διάθεση και κατανομή του αναφερόμενου ποσού στον Ενδεικτικό Προϋπολογισμό, για την Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού Δήμου Χαλανδρίου, είναι ενδεικτική και θα γίνεται με βάση τις πραγματικές ανάγκες του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 2 **ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

Οι Τεχνικές Προδιαγραφές, ως έχουν εγκριθεί με την αριθ...../2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης και αναφέρονται αναλυτικά στην υπ' αριθ. 73/2016 μελέτη της Δ/σης Προσχολικής Αγωγή η οποία συνοδεύει το σχέδιο της διακήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 3 **ΣΥΜΒΑΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

Τα στοιχεία της σύμβασης που θα προσαρτηθούν σε αυτήν κατά σειρά ισχύος είναι:

1. Η Διακήρυξη του διαγωνισμού
2. Το τιμολόγιο προσφοράς
3. Ο προϋπολογισμός της προσφοράς
4. Οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης
5. Τα τεχνικά στοιχεία (τεχνικές προδιαγραφές) της προσφοράς του αναδόχου

ΑΡΘΡΟ 4 **ΑΙΤΗΣΗ - ΠΑΡΟΧΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΩΝ**

Για τη διακήρυξη μπορούν να λάβουν γνώση οι ενδιαφερόμενοι από το Τμήμα Προμηθειών και Διαχείρισης Υλικού κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Αρμόδιος υπάλληλος: κος Μιχαήλ Μπογέας τηλ.: 213-2023843 & 893 αρ. τηλε/που (fax): 213-20203846, διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (E-mail): promithies@halandri.gr.

Η περίληψη της προκήρυξης θα δημοσιευθεί στον ελληνικό τύπο και δη στις εφημερίδες: ΜΑΧΗΤΙΚΗ ΦΩΝΗ (ημερήσια τοπική εφημερίδα της έδρας της αναθέτουσας Αρχής) και ΕΒΔΟΜΗ (εβδομαδιαία εφημερίδα του νομού Αττικής) κατά την ___ / ___ / ____ και την ___ / ___ / ____ αντίστοιχα.

Επίσης η περίληψη θα αναρτηθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 3861/2010, στο δικτυακό τόπο ειδικού σκοπού που διατηρεί ο Δήμος Χαλανδρίου www.halandri.gr → εφημερίδα της υπηρεσίας → Προκηρύξεις Διαγωνισμών στις ___ / ___ / ____, καθώς και στην ιστοσελίδα του προγράμματος «Διαύγεια» στο Εθνικό τυπογραφείο που διατηρεί ο φορέας, www.et.diauveia.gov.gr/f/......

Τα έξοδα δημοσίευσης της περίληψης και τυχόν επαναληπτικής δημοσίευσης της, θα βαρύνουν τον ανάδοχο στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού.

Οι υποψήφιοι μπορούν να ζητήσουν, εγγράφως και ενυπογράφως (συμπεριλαμβανομένης της τηλεομοιοτυπίας - fax), διευκρινίσεις από την Αναθέτουσα Αρχή για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης μέχρι και τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα αποστέλλει έγγραφη απάντηση (συμπεριλαμβανομένης της τηλεομοιοτυπίας - fax) για όλες τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν και σε όλους τους υποψηφίους που θα το ζητήσουν. Η αποστολή των εγγράφων απαντήσεων θα πραγματοποιηθεί το αργότερο μέχρι δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής του εκάστοτε αιτήματος.

Μετά την κατάθεση και την αποσφράγιση των προσφορών, διευκρινίσεις, αποκρούσεις, τροποποιήσεις των όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δε γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Κανένας υποψήφιος ανάδοχος δεν μπορεί, σε οποιαδήποτε περίπτωση, να επικαλεστεί προφορικές απαντήσεις εκ μέρους οποιουδήποτε υπαλλήλου της Αναθέτουσας αρχής.

ΑΡΘΡΟ 5 **ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Ο διαγωνισμός θα γίνει την^η του μηνός του έτους 2016 ημέρα και από ώρα 10:00 μ.μ. έως 10:30 μ.μ. (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών).

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να πληροφορηθούν σχετικά με την ανωτέρω προμήθεια από τον υπάλληλο Μιχαήλ Μπογέα, στο τηλέφωνο 213-2023843 & 893 κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες. Διευκρινίσεις επί της μελέτης θα παρέχονται από την Κα Μαρία Μπούσιου τηλ. Επικοινωνίας 210 6017054, 2106017056.

Η Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης αποτελεσμάτων του διαγωνισμού έχει ορισθεί με την υπ' αριθμ. 940/2015 Απόφαση Οικονομικής Επιτροπής.

Εφόσον ο ενδιαφερόμενος προμηθευτής ζητήσει εμπρόθεσμα έγγραφα και συμπληρωματικές πληροφορίες σχετικά με τη συγκεκριμένη προμήθεια, αυτές παρέχονται έως και την προηγούμενη ημέρα πριν το διαγωνισμό.

ΑΡΘΡΟ 6 **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν:

- α) Όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής
- β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.
- γ) Συνεταιρισμοί.

ΑΡΘΡΟ 7 **ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ & ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

7.1 Η μη τήρηση οποιουδήποτε από τους όρους του άρθρου αυτού, μπορεί να επιφέρει **ποινή αποκλεισμού** της αντίστοιχης προσφοράς.

7.2 Οι προσφορές θα είναι έγγραφες στην Ελληνική γλώσσα.

7.3 **Οι προσφορές θα επιδοθούν στην Επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού την ημέρα και ώρα που θα γίνει ο διαγωνισμός και καθορίζονται στο άρθρο 5 της παρούσας διακήρυξης, αυτοπροσώπως από τους διαγωνιζόμενους με την επίδειξη της ταυτότητας τους ή από εκπροσώπους αυτών προσκομίζοντας στην περίπτωση αυτή μαζί με την προσφορά και βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενου του γνησίου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.**

7.4 Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία και με οποιοδήποτε άλλο τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.

7.5 Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες ή οι ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από τη διενέργεια διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα που παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας, που καθορίζεται από τη διακήρυξη, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες, που κατατέθηκαν με την προαναφερόμενη διαδικασία. Επίσης επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο, εις διπλούν πρωτότυπα ή αντίγραφα, ο οποίος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

- α. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα.
- β. Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- γ. Ο αριθμός της διακήρυξης
- δ. Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- ε. Τα στοιχεία του αποστολέα

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται αποδεκτές.

7.6 Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής εφόσον απαιτείται. Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, όπου θα αναφέρεται υποχρεωτικά η μάρκα των προσφερομένων ειδών, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

7.7 Οι φάκελοι της τεχνικής και της οικονομικής προσφοράς πρέπει να φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

7.8 Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

7.9 Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξύσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη.

7.10 Οι προσφορές υπογράφονται από τους ίδιους τους διαγωνιζόμενους ή τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Η προσφορά της ένωσης προμηθευτών υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη της ένωσης είτε από εκπρόσωπο διορισμένο με συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο.

7.11 Προσφορές γίνονται δεκτές για το σύνολο των ειδών της προμήθειας.

ΑΡΘΡΟ 8

ΠΡΟΣΩΝΤΑ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό θα προσκομίζονται εις διπλούν πρωτότυπα ή αντίγραφα (Ν.4250/2014 παρ.2 αρθ.1) και να είναι σε ισχύ την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στο διαγωνισμό θα πρέπει να υποβάλλουν, **επί ποινή αποκλεισμού**, μαζί με την προσφορά τους, τα εξής δικαιολογητικά σε δύο αντίγραφα:

α) Οι Έλληνες πολίτες:

1. Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου έκδοσης τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για:

- Αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι φυσικά πρόσωπα, ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. κα Ε.Ε., διαχειριστές ΕΠΕ, Πρόεδρος-Δ/νων Σύμβουλος και μέλη Δ.Σ. για Α.Ε. Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση το οποίο εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο ή από την Υπηρεσία του ΓΕΜΗ. Σε περίπτωση που ο υποψήφιος δεν τελεί υπό πτώχευση δεν απαιτείται επιπλέον να πιστοποιείται ότι δεν τελεί υπό πτωχευτικό συμβιβασμό. Επίσης ότι δεν τελούν υπό εκκαθάριση η οποία αφορά μόνο τα Νομικά Πρόσωπα. Τα σχετικά με την εκκαθάριση πιστοποιητικά εκδίδονται από τις υπηρεσίες του ΓΕΜΗ των Επιμελητηρίων. Τέλος ότι δεν τελούν υπό αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έναρξης κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη κατάσταση.

3. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ΙΚΑ, ΟΑΕΕ κ.λ.π.) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (άρθρο 7 του ΕΚΠΟΤΑ).

4. Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου ή ΓΕΜΗ με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια δημόσια αρχή ή αρχή τοπικής αυτοδιοίκησης για όσους ασκούν γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα και να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την διενέργεια του διαγωνισμού (άρθρο 7 του ΕΚΠΟΤΑ).

β) Οι αλλοδαποί:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμου εγγράφου αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, έκδοσης τουλάχιστον του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

2. Πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (2) και (3).

3. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, περί εγγραφής τους στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους επαγγελματικούς καταλόγους.

γ) Τα νομικά πρόσωπα (ημεδαπά ή αλλοδαπά):

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά **(α)** και **(β)**.

δ) Οι συνεταιρισμοί:

1. Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

2. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν συντρέχουν οι ανωτέρω περιπτώσεις (2) και (3) του **(α)**.

ε) Οι ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

1. Όλα τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με εκπροσώπους τους υποβάλλουν, μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Εάν σε κάποια ώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του προμηθευτή που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου. Για τους προμηθευτές που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση, βεβαιουμένου του γνήσιου της υπογραφής του δηλούντος από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

Επίσης ο κάθε προσφέροντας οφείλει να συμπεριλάβει στο «Φάκελο Δικαιολογητικών» **επί ποινή αποκλεισμού**, εκτός από τα ανωτέρω κατά περίπτωση δικαιολογητικά και τα εξής:

α. Υπεύθυνη δήλωση ή υπεύθυνες δηλώσεις (Ν. 1599/1986) στις οποίες θα αναφέρονται ότι:

- Δήλωση διαγωνιζομένου για το εργοστάσιο που θα κατασκευασθεί εν όλο ή εν μέρει τα προς προμήθεια προϊόντα, καθώς και για τον τόπο εγκατάστασής του. Σε περίπτωση που δεν θα κατασκευάσει ο ίδιος τα προσφερόμενα υλικά σε δικό του εργοστάσιο πρέπει να επισυνάψει Υ.Δ. του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου, στο οποίο θα κατασκευασθούν τα υλικά, με την οποία θα δηλώνει ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση (σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρου 18 του ΕΚΠΟΤΑ). Δεν απαιτείται υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης του εργοστασίου κατασκευής, όταν τα προϊόντα τα κατασκευάζει μεν τρίτος, είναι όμως σε αφθονία διαθέσιμα στην ελεύθερη αγορά από όπου είναι ευχερής η προμήθειά τους (Γνωμ. Ν.Σ.Κ. 112/95 και 339/93). **Κατατίθεται όμως υποχρεωτικά η σχετική υπεύθυνη δήλωση της συμμετέχουσας εταιρείας περί της αφθονίας τούτων.**

- Έλαβα γνώση των όρων της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών και τους αποδέχομαι πλήρως και ανεπιφύλακτα εκτός των σημείων εκείνων που δεν αποδέχεται τα οποία θα αναφέρει, προκειμένου να αξιολογηθούν.

- Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εξήντα (60) ημέρες προσμετρούμενος από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού. Καμία αλλαγή δεν δύναται να γίνει λόγω αλλαγής της ισοτιμίας προς τα ξένα νομίσματα.

- Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή και ότι ο προσφέρων δεν έχει προβεί σε παραποίηση των στοιχείων που υποβάλλει.

- Δεν έχει αποκλεισθεί από διαγωνισμούς του Δημοσίου, δεν έχει κηρυχθεί έκπτωτος και ότι είναι συνεπής ως προς την εκπλήρωση των συμβατικών του υποχρεώσεων.

- Δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί στην λειτουργία της επιχείρησης

- Δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα.

- Θα αναφέρονται οι ασφαλιστικοί φορείς προς τους οποίους υποχρεούται στην καταβολή εισφορών.

- Ρητή δήλωση διαγωνιζόμενου, όπου να αναφέρει τα σημεία εκείνα της διακήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών που δεν αποδέχεται ο διαγωνιζόμενος, προκειμένου να αξιολογηθούν (παρα. 5 άρθρου 12 της Υ.Α. 11389/93 περί Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.).

- Το ζητούμενο προϊόν θα είναι άριστης και αναγνωρισμένης ποιότητας.

- Όλα τα προς προμήθεια είδη θα είναι υψηλής ποιότητας, προστατευμένα από επικίνδυνες ουσίες βλαβερές με απόλυτη ασφάλεια προς τα παιδιά, σύμφωνα με τα πρότυπα της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EN – European Norms), να φέρουν το σήμα CE.

- Να διαθέτει το αντίστοιχο πιστοποιητικό (δήλωση συμμόρφωσης CE) και ό,τι άλλες δηλώσεις συμμόρφωσης που τυχόν απαιτούνται (σύμφωνα με το άρθρο 16 του Ε.Κ. 1935/2004 κτλ.). Επί πλέον πρέπει να πληροί όλες τις προβλεπόμενες από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία.

- Στην τιμή προσφοράς του προμηθευτή συμπεριλαμβάνεται η προμήθεια, το κόστος μεταφοράς των ειδών στους χώρους που θα υποδείξει η Υπηρεσία.

- Στα δικαιολογητικά προσφοράς θα πρέπει να συνοδεύονται από Υ.Δ. ότι τα υπό προμήθεια είδη είναι σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης και να προσκομισθούν τεχνικά φυλλάδια εφόσον υπάρχουν.

Όλα τα παραπάνω μπορούν να συμπεριλαμβάνονται σε μια συνολική Υπεύθυνη Δήλωση.

Εάν ο διαγωνιζόμενος είναι νομικό πρόσωπο, στη περίπτωση ΑΕ και ΕΠΕ την υπεύθυνη δήλωση υποβάλλει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, του συνεταιρισμού ή της ένωσης - κοινοπραξίας. Αναλόγως για τους συνεταιρισμούς και τις ενώσεις.

Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν ήδη κατατεθεί στην υπηρεσία που διεξάγει το διαγωνισμό και δεν έχει λήξει η ισχύς τους. Στην προσφορά πρέπει να γίνεται ρητή μνεία της προγενέστερης κατάθεσης των δικαιολογητικών.

Εάν οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης. (Εφόσον πρόκειται για Φυσικό πρόσωπο η εξουσιοδότηση υποβάλλεται σε Δήλωση του Ν.1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής. Εφόσον πρόκειται εταιρεία ο εκπρόσωπος ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. της εταιρείας, αντίγραφο της οποίας υποβάλλεται πρωτότυπο ή με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής του δεσμεύοντος την εταιρεία. Επίσης υποβάλλεται θεωρημένο αντίγραφο του καταστατικού της εταιρείας και τυχόν τροποποιήσεις αυτού, όπου να φαίνεται ο δεσμεύων την εταιρεία).

ΑΡΘΡΟ 9

ΤΡΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΜΒΑΣΗ

9.1 Οι προσφορές θα δοθούν μέσα σε φάκελο που θα περιέχει:

α. Τα δικαιολογητικά συμμετοχής που είναι τα των άρθρων 7 και 8 της διακήρυξης.
β. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς καθώς και όποιες άλλες πληροφορίες κρίνονται απαραίτητες από το διαγωνιζόμενο και οι οποίες καθορίζονται από τις Τεχνικές προδιαγραφές της Μελέτης.

γ. Μέσα σε ιδιαίτερο σφραγισμένο φάκελο την Οικονομική Προσφορά.

Οι προσφορές θα γίνονται δεκτές από την Επιτροπή του διαγωνισμού του άρθρου 5 της παρούσας διακήρυξης, την ημέρα και ώρα που καθορίζεται στο άρθρο αυτό ή όπως προβλέπεται να αποστέλλονται με τη παράγραφο 7.4 της παρούσας.

9.2 Κανείς δεν μπορεί να εκπροσωπεί στην ίδια δημοπρασία περισσότερες από μία εταιρεία ή ένωση προμηθευτών, ούτε να συμμετάσχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί εταιρεία που συμμετέχει στο διαγωνισμό.

Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές, εκτός αν αποσυρθούν από τον ενδιαφερόμενο όλες οι προσφορές που καταθέτει εκτός από μία, με την οποία θα συμμετέχει στο διαγωνισμό.

Επίσης δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρείας που συμμετέχει σ' αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή άλλο τρόπο αμοιβής.

Εφόσον προμηθευτής συμμετέχει στο διαγωνισμό με εκπρόσωπο, υποβάλλει μαζί με την προσφορά, βεβαίωση εκπροσώπησης, βεβαιούμενοι του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή ή συμβολαιογράφο.

9.3 Αφού περάσει η ώρα της παραγράφου 5 αυτού της παρούσας, κηρύσσεται το τέλος της παράδοσης των προσφορών και αναγράφεται για οποιονδήποτε λόγο αποδοχή μεταγενέστερης προσφοράς, με ποινή ακυρότητας του διαγωνιζόμενου, εκτός αν η επίδοση προσφορών που άρχισε πριν από την ώρα λήξεως αποδοχής των προσφορών συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή. Οι προσφορές που υποβάλλονται στην Επιτροπή μετά τη λήξη της ώρας παραλαβής των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Μετά τη λήξη της παράδοσης των προσφορών, η συνεδρίαση συνεχίζεται δημόσια και η Επιτροπή αποσφραγίζει τους κυρίως φακέλους κατά σειρά επίδοσης. Κατόπιν μονογράφονται και σφραγίζονται από τα μέλη της επιτροπής διενέργειας & Αξιολόγησης προσφορών του διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά κατά φύλλο.

Ο σφραγισμένος υποφάκελος που βρίσκεται μέσα στον κλειστό φάκελο και περιέχει αντίστοιχα την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος και αναγράφεται πάνω σ' αυτών ο αύξοντας αριθμός του ανοικτού φακέλου, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία που θα καθορισθεί από την υπηρεσία, παρουσία όσων οι προσφορές κρίθηκαν τελικά αποδεκτές από το αρμόδιο για την αξιολόγηση όργανο και θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς με σχετική ανακοίνωση, που θα αποσταλεί με TELEFAX ή e-mail, πέντε (5) ημέρες τουλάχιστον προ της ημερομηνίας που θα αποσφραγισθούν οι οικονομικές προσφορές.

9.4 Διευκρινήσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά τη λήξη του χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους, δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Διευκρινήσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο είτε ενώπιόν του, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου.

Σημειώνεται ότι από τις διευκρινήσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

9.5 Προσφορές που αποκλείστηκαν κατά την πιο πάνω διαδικασία του διαγωνισμού και δεν παρελήφθησαν αμέσως από τους διαγωνιζόμενους, δεν έχουν καμία αξία ή επίπτωση στο διαγωνισμό.

9.6 Προσφορές που δεν φέρουν την υπογραφή του διαγωνιζόμενου ή δεν είναι σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης, απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.

9.7 Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.

9.8 Προσφορές που παρουσιάζουν, κατά την κρίση του αρμόδιου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης και της πρόσκλησης, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9.9 Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, η δε σχετική απόφαση για την κατακύρωση της δημοπρασίας είναι δυνατόν να ληφθεί και μετά την πάροδο ισχύος των προσφορών και η σύμβαση να καταρτισθεί έγκυρα, εάν συμφωνεί και ο ανάδοχος.

9.10 Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού όργανο, με γνωμοδότηση του μαζί με αιτιολόγηση, επί τυχόν ενστάσεων που υποβλήθηκαν κατά της διενέργειας του διαγωνισμού, σύμφωνα με το άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ, προς την Οικονομική Επιτροπή, που αποφασίζει σχετικά, μπορεί να προτείνει, μία εκ των περιπτώσεων των αναφερομένων στο αρθ. 21 της Υπουργικής Απόφασης 11389/93 (ΕΚΠΟΤΑ).

9.11 Το αρμόδιο για την κατακύρωση του διαγωνισμού όργανο (Οικονομική Επιτροπή) αφού λάβει υπόψη τα σχετικά του φακέλου της προμήθειας και τη γνωμοδότηση του αρμοδίου για την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού οργάνου, αποφασίζει για την κατακύρωση - ανάθεση της προμήθειας.

9.12 Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε κατακύρωση ή ανάθεση προμήθειας, **αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:**

α. Το είδος.

β. Την ποσότητα.

γ. Την τιμή.

δ. Τον φορέα για το οποίο προορίζεται το υλικό.

ε. Τη συμφωνία της κατακύρωσης ή της ανάθεσης με τους όρους της διακήρυξης και της πρόσκλησης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων τούτων.

στ. Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης.

ζ. Την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

9.13 Με την ανακοίνωση, η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

9.14 Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε ή ανατέθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να υπογράψει τη σχετική σύμβαση σε προθεσμία εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σ' αυτόν της απόφασης κατακύρωσης του διαγωνισμού, προσκομίζοντας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της σύμβασης (άρθρο 15 της παρούσης).

9.15 Εάν η κατακύρωση ή η ανάθεση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή, η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη περίπτωση στέλνεται σχετικό e-mail ή τηλετύπο στον αλλοδαπό προμηθευτή.

9.16 Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 της με αριθμό 11389/93 απόφασης του Υπ. Εσωτερικών.

9.17 Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης καταρτίζεται από την υπηρεσία η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Η σύμβαση συντάσσεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και όσων αναφέρονται στην επόμενη παράγραφο και περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α. Τον τόπο και χρόνο υπογραφής σύμβασης.
- β. Τα συμβαλλόμενα μέρη.
- γ. Τα προς προμήθεια υλικά και την ποσότητα.
- δ. Την τιμή.
- ε. Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των υλικών.
- στ. Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών.
- ζ. Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις.
- η. Τις προβλεπόμενες ρήτρες.
- θ. Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ι. Τον τρόπο πληρωμής.
- ια. Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας.
- ιβ. Την παραλαβή αυτών.

9.18 Η σύμβαση για διενέργεια της προμήθειας καταρτίζεται με βάση τους όρους της διακήρυξης και των τευχών που τη συνοδεύουν, που με την προσφορά του αποδέχεται ο ανάδοχος ή με βάση την έγκριση για την κατάρτιση της με την οποία συμφωνεί ο ανάδοχος. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους με τα παραπάνω στοιχεία. Η σύμβαση υπογράφεται από το Δήμαρχο.

9.19 Η σύμβαση τροποποιείται όταν τούτο προβλέπεται από συμβατικό όρο ή όταν συμφωνήσουν προς τούτο και τα δύο συμβαλλόμενα μέρη, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

9.20 Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν:

- α. Παραδοθεί ολόκληρη η ποσότητα ή εάν αυτή παραδοθεί σε περίπτωση διαιρετού υλικού, υπολείπεται της συμβατικής, κατά μέρος που κρίνεται από το αρμόδιο όργανο ως ασήμαντο.
- β. Παραληφθεί οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.
- γ. Γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβληθούν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.
- δ. Εκπληρωθούν και οι τυχόν συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευτούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

ΑΡΘΡΟ 10 **ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ**

Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού Δήμου Χαλανδρίου για τρεις (3) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 11 **ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Κάθε προσφέρων μπορεί να αποκλείεται από τη συμμετοχή σε δημόσια σύμβαση όταν:

- Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση ή αναστολή εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό.
- Έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
- Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.
- Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, σχετικά με την πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις του ελληνικού δικαίου.

- Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
- Έχει αποκλεισθεί τελεσίδικα από Δημόσια Υπηρεσία ή Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου Δικαίου γιατί δεν εκπλήρωσε τις συμβατικές υποχρεώσεις του.
- Έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα ή πειθαρχικό παράπτωμα, συναφή με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα, για τα οποία του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε δημόσιους διαγωνισμούς παροχής υπηρεσιών (περιλαμβάνει και τον παρόντα διαγωνισμό).

ΑΡΘΡΟ 12

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Οι σφραγισμένες προσφορές γίνονται δεκτές από την αρμόδια επιτροπή, για την διεξαγωγή του διαγωνισμού, που συνεδριάζει δημόσια από την ώρα λήξεως αποδοχής των προσφορών που θα οριστεί στη δημοσιευθείσα περίληψη διακήρυξης. Οι προσφορές πρέπει να είναι γραμμένες στην ελληνική γλώσσα και να είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τους τα σημεία. Ο κάθε ενδιαφερόμενος οφείλει να καταθέσει οικονομική προσφορά, με τις τιμές της να εκφράζονται στη νομισματική μονάδα του ευρώ (€). Εκτός από τις τιμές προσφοράς καμία διευκρίνιση δεν επιτρέπεται να γραφτεί στο έντυπο της οικονομικής προσφοράς. Αν η προσφορά αποτελείται από περισσότερες της μίας σελίδας, αυτές θα μονογράφονται κατά σελίδα από το συμμετέχοντα.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού στον ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της προσφοράς, δεσμεύει όμως τον προσφέροντα μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί. Σε περίπτωση άρνησης του επιλεγέντος η ανάθεση γίνεται στο δεύτερο κατά σειρά επιλογής, ο οποίος ερωτάται κατά τον ίδιο τρόπο, και ούτω καθεξής. Κανένας από τους υποψηφίους αναδόχους δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της και ανεξάρτητα από την κατακύρωσή του. Σε περίπτωση που θα αποσυρθεί υπόκειται σε έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση.

ΑΡΘΡΟ 13

ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού την^η μηνός 2016 ημέρα στις 10:30μ.μ. στο Δημαρχείο Χαλανδρίου, Αγ. Γεωργίου 30 & Αριστείδου, Τ.Κ. 15234.

Κατά την αποσφράγιση δύνανται να παρίστανται οι υποψήφιοι που υπέβαλαν προσφορά ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι αντιπρόσωποί τους.

Προσφορές που υποβάλλονται στο παραπάνω αρμόδιο όργανο, μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην υπηρεσία για να επιστραφούν ως εκπρόθεσμες.

Αποσφραγίζεται ο ενιαίος φάκελος καθώς και ο φάκελος των δικαιολογητικών.

Μονογράφονται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) όλα τα πρωτότυπα δικαιολογητικά και οι τεχνικές προδιαγραφές κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται από την Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.). Η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) προβαίνει στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και αποφασίζει ποιες προσφορές εκπληρώνουν τα κριτήρια της προκήρυξης. Οι τελευταίες προωθούνται στο επόμενο στάδιο αξιολόγησης του διαγωνισμού ενώ οι υπόλοιπες προσφορές απορρίπτονται. Με μέριμνα της Επιτροπής Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) γνωστοποιείται στους συμμετέχοντες η απόφασή της.

Μετά την παραπάνω διαδικασία, όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Αντίθετα όσες προσφορές έγιναν αποδεκτές, οι σφραγισμένοι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς τους επαναφέρονται στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) για την αποσφράγισή τους, σύμφωνα με τη σχετική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής. Κατά την αποσφράγιση του φακέλου της οικονομικής προσφοράς μονογράφονται, από την Ε.Δ.Δ., όλα τα στοιχεία της κατά φύλλο. Στην συνέχεια ελέγχονται οι οικονομικές προσφορές ως προς τη σύνταξή τους σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης και μόνο για τις αποδεκτές οικονομικές προσφορές.

Μετά το πέρας και της οικονομικής αξιολόγησης, για τις αποδεκτές οικονομικά προσφορές, η Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού (Ε.Δ.Δ.) συντάσσει τον πίνακα τελικής κατάταξης των προσφορών και αποφαίνεται σχετικά. Με μέριμνά της γνωστοποιείται στους διαγωνιζομένους το αποτέλεσμα του διαγωνισμού. Στο συμμετέχοντα, με την χαμηλότερη τιμή στην οικονομική προσφορά, αποστέλλεται έγγραφη ανακοίνωση της κατακύρωσης του διαγωνισμού από το αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά την παραπάνω διαδικασία οι φάκελοι του διαγωνισμού καθώς και αυτοί που περιέχουν τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, παραδίδονται σε υπάλληλο της Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.

Όσοι δικαιούνται να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών λαμβάνουν γνώση, εφόσον το επιθυμούν, των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό καθώς και των τιμών που προσφέρθηκαν.

ΑΡΘΡΟ 14 **ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ**

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- να αποφασίσει τη διακοπή, ματαίωση ή ακύρωση του διαγωνισμού,
- να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση των όρων και των προδιαγραφών της προκήρυξης,
- να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης.

Στις περιπτώσεις αυτές οι συμμετέχοντες δεν έχουν δικαίωμα αποζημιώσεως για οποιοδήποτε λόγο και αιτία.

ΑΡΘΡΟ 15 **ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (άρθρο 157 Ν.4281/2014) – ΧΡΟΝΟΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ**

Οι κατωτέρω αναφερόμενες εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος – μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών, η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

Α. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ στον παρόντα διαγωνισμό, δεν απαιτείται (Άρθρο 26 παρ. 1δ ΕΚΠΟΤΑ)

B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης για ποσό ίσο με το 3% της συνολικής συμβατικής αξίας χωρίς τον Φ.Π.Α. (άρθρο 157 του Ν.4281/2014).

Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παρ. 2 του αρ. 26 του ΕΚΠΟΤΑ (Υ.Α. 11389/93).

Ο προμηθευτής θα εγγυηθεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα υλικά που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους προδιαγραφών, και των χαρακτηριστικών της προσφοράς. **Ο χρόνος εγγύησης των υπό προμήθεια υλικών μετρούμενος από την ημερομηνία της παραλαβής, θα καλύπτει διάστημα ενός έτους.** Κατά το χρόνο της εγγύησης, ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να κάνει με δικές του δαπάνες την άμεση αντικατάσταση κάθε υλικού που θα παρουσιάζει φθορά λόγω κακής ποιότητας ή κακής μεταφοράς.

ΑΡΘΡΟ 16**ΤΙΜΕΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ**

16.1 Η προσφερόμενη συνολική τιμή έκπτωσης θα δοθεί υποχρεωτικά επί των ισχυουσών τιμών σε Ευρώ.

16.2 Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει επίσης να έχουν υπόψη τους ότι ο ανάδοχος βαρύνεται με φόρο ποσοστό 1% κράτηση 0,10% υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων καθώς και με κάθε άλλη κράτηση που τυχόν θα ισχύει κατά την ημέρα του διαγωνισμού.

16.3 Η πληρωμή της αξίας του είδους θα γίνεται με έκδοση εντάλματος από την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου στο όνομα του αναδόχου, βάσει της από αυτήν αναληφθείσας δαπάνης σε βάρος των οικείων κωδικών αριθμών του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2016. Η πληρωμή θα γίνει από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου.

ΑΡΘΡΟ 17**ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

17.1 Οι προσφορές ισχύουν επί ποινή αποκλεισμού χωρίς καμία αλλαγή, για χρονικό διάστημα δύο (2) μηνών από την ημέρα του διαγωνισμού.

17.2 Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο του προβλεπόμενου από τη διακήρυξη, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

ΑΡΘΡΟ 18**ΠΡΟΕΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΩΝ ΥΛΙΚΩΝ**

18.1 Οι προμηθευτές υποχρεούνται να αναφέρουν με την προσφορά τους τη χώρα προέλευσης και κατασκευής των υλικών που προσφέρουν (Υ.Δ. του άρθρου 8 της διακήρυξης).

18.2 Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο, στο οποίο θα κατασκευάσει τα προσφερόμενα υλικά, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του. Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχει η παραπάνω δήλωση, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Μετά την υποβολή της προσφοράς, απαγορεύεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε. Εάν διαπιστωθεί από την υπηρεσία ανυπαρξία του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά, κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, η προσφορά απορρίπτεται και η σχετική απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής κοινοποιείται στο Υπουργείο Ανάπτυξης (Εμπορίου), για την κατά την κρίση του επιβολή ποινής αποκλεισμού του δηλώσαντος, από διαγωνισμούς των Ο.Τ.Α. και του Δημοσίου για χρονικό διάστημα που καθορίζεται με την ίδια απόφαση. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και όταν στο εργοστάσιο που δηλώνεται για την κατασκευή μερικώς ή ολικώς των υλικών, έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Ο.Τ.Α., που ισχύει κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που δεν θα κατασκευάσει ο ίδιος τα προσφερόμενα υλικά σε δικό του εργοστάσιο πρέπει να επισυνάψει Υ.Δ. του νομίμου εκπροσώπου του εργοστασίου, στο οποίο θα κατασκευασθούν τα υλικά, με την οποία θα δηλώνει ότι αποδέχεται την εκτέλεση της προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδει την υπεύθυνη δήλωση (σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρου 18 του ΕΚΠΟΤΑ). Δεν απαιτείται υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης του εργοστασίου κατασκευής, όταν τα προϊόντα τα κατασκευάζει μεν τρίτος, είναι όμως σε αφθονία διαθέσιμα στην ελεύθερη αγορά από όπου είναι ευχερής η προμήθειά τους (Γνωμ. Ν.Σ.Κ. 112/95 και 339/93). **Κατατίθεται όμως υποχρεωτικά η σχετική υπεύθυνη δήλωση της συμμετέχουσας εταιρείας περί της αφθονίας τούτων.**

Μετά την υπογραφή της σύμβασης δεν θα υπάρξει καμία αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση. Σε περιπτώσεις ανωτέρας βίας και μετά από γνώμη του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η αλλαγή του εργοστασίου, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου

ΑΡΘΡΟ 19 **ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

19.1 Ένσταση κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διεξαγωγής του, ή της συμμετοχής κάποιου σε αυτόν, υποβάλλονται στο Δήμο εγγράφως ως εξής:

α. Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού.

Μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την τελευταία γνωστοποίηση (δημοσίευση) της διακήρυξης έως την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού. Για τον καθορισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται οι ημερομηνίες αποστολής της διακήρυξης και της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Αν προκύπτει κλάσμα, θεωρείται ολόκληρη ημέρα. Η ένσταση εξετάζεται από την επιτροπή του διαγωνισμού όπου και την αποστέλλουν στο αρμόδιο όργανο όπου και εκδίδεται η σχετική απόφαση.

Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

β. Κατά της νομιμότητας της διεξαγωγής του διαγωνισμού ή της συμμετοχής σε αυτόν.

Μόνο από συμμετέχοντα στο διαγωνισμό ή αποκλεισθέντα από αυτόν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο.

Κατά τη διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επομένη εργάσιμη ημέρα από την ημέρα ανακοίνωσης του αποτελέσματος του αντίστοιχου σταδίου. Η ένσταση αυτή δεν επιφέρει αναβολή ή διακοπή του διαγωνισμού, αλλά εξετάζεται κατά την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού από την αρμόδια επιτροπή, η οποία υποβάλλει την ένσταση με αιτιολογημένη γνωμοδότησή της στην Οικονομική Επιτροπή η οποία τελικά αποφασίζει.

19.2 Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

Η ένσταση κατά της συμμετοχής κάποιου στο διαγωνισμό κοινοποιείται υποχρεωτικά από τον ενιστάμενο σε αυτόν κατά του οποίου στρέφεται.

19.3 Για την άσκηση προσφυγής κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής (Οικονομικής Επιτροπής) έχουν εφαρμογή οι διατάξεις του άρθρου 238 του Ν. 3852/2010 σε συνδυασμό με αυτές του άρθρου 227 του ίδιου Νόμου.

ΑΡΘΡΟ 20 **ΓΛΩΣΣΑ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Οι προσφορές, θα είναι γραμμένες στην Ελληνική γλώσσα και θα είναι πλήρεις και σαφείς σε όλα τα σημεία, οποιαδήποτε ασάφεια θα ερμηνεύεται σε βάρος του προσφέροντος.

ΑΡΘΡΟ 21 **ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ**

Η παραλαβή του υπό Προμήθεια Παιδαγωγικού και Ψυχαγωγικού υλικού Δήμου Χαλανδρίου, θα γίνεται τμηματικά και μέχρι την εξάντληση της προμήθειας σε τόπο και χρόνο που θα υποδεικνύεται από την Δ/νση Προσχολικής Αγωγή του Δήμου. Ο χρόνος παράδοσης των παραγγελλθέντων υλικών ορίζεται σε μία (1) ημέρα από την υπόδειξη και σύμφωνα με τα άρθρα 28 και 29 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. καθώς και τους τυχόν ειδικούς όρους που θα περιληφθούν στην σύμβαση. Η παράδοση θα ολοκληρωθεί εντός τριών (3) μηνών για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών από την υπογραφή της συμβάσεως.

Τόπος παράδοσης των υλικών ορίζεται ο τόπος που θα υποδείξει η υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 22 **ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ ΠΑΡΑΔΟΣΗ**

Σε περίπτωση που το υλικό παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, όπως διαμορφώθηκε με τυχόν μετάθεση και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 15 της παρούσας, επιβάλλονται, εκτός των προβλεπομένων κατά περίπτωση κυρώσεων, και πρόστιμο ως αναλυτικά ορίζεται, κατά περίπτωση, στο **άρθρο 33 του ΕΚΠΟΤΑ** (απόφαση 11389/93 του Υπ. Εσωτερικών).

ΑΡΘΡΟ 23 **ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ - ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ**

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης των υλικών ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση τους με άλλα που είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία, που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Η προθεσμία δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/4 του συνολικού χρόνου ή του 1/2 αυτού, όταν ο συμβατικός χρόνος δεν είναι μεγαλύτερος των 30 ημερών σε περίπτωση που η αντικατάσταση φαίνεται μετά την λήξη του, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Εάν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

ΑΡΘΡΟ 24
ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο προμηθευτής που δεν προσέρχεται μέσα στην προθεσμία που του ορίστηκε για να υπογράψει τη σχετική σύμβαση, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή, με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου.

Με την ίδια διαδικασία ο προμηθευτής κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση, εφόσον δεν παρέδωσε τα υλικά σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 17 της παρούσας. Κατά τα λοιπά σε περίπτωση που προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σε αυτόν κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 της Υ.Α. 11389/93 του Υπ. Εσωτερικών.

ΑΡΘΡΟ 25
ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΛΗΡΩΜΗ

Η πληρωμή της αξίας των ειδών της προμήθειας θα γίνεται τμηματικά όπως τμηματικά θα γίνεται και η προμήθεια.

- 1) Η πληρωμή του αναδόχου θα γίνεται κατόπιν έκδοσης χρηματικού εντάλματος πληρωμής που θα συνοδεύεται από τα νόμιμα δικαιολογητικά.
- 2) Κατά τα λοιπά ισχύουν τα όσα ορίζει το άρθρο 25 του ΕΚΠΟΤΑ.
- 3) Η καταβολή του τιμήματος θα γίνεται τμηματικά κατόπιν υποβολής τιμολογίων και σύνταξης σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής.

Αυτή η απόφαση έλαβε αύξοντα αριθμό **437/2016**.

Γί αυτό συντάχθηκε το παρόν πρακτικό και υπογράφεται ως κατωτέρω:

Χαλάνδρι, 05/07/2016
Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΣΥΜΕΩΝ (ΣΙΜΟΣ) ΡΟΥΣΣΟΣ
ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΑΝΔΡΙΟΥ

ΤΑ ΜΕΛΗ

ΧΡΙΣΤΟΥΛΗ ΕΛΕΝΗ, ΛΥΜΠΕΡΑΤΟΣ
 ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ, ΓΚΑΚΑΣ ΣΕΡΓΙΟΣ,
 ΚΑΣΙΜΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ, ΚΟΥΡΑΣΗΣ
 ΓΕΩΡΓΙΟΣ